

日本ヒルティ フリートマネジメント新規契約 電子署名手順のご案内

1. 電子署名を実施いただくにあたり、下記をお手元にご用意ください。
 - ヒルティオンラインにご登録いただいたメールアドレス、パスワード
 - ご登録いただいた携帯電話
2. ヒルティ側での準備が整いましたら、事前にヒルティオンラインにユーザー登録いただいた署名者様のメールアドレス宛に、件名『【日本ヒルティ】フリートマネジメント契約署名について』というメールが届きます。
3. メールを受信されたら、メール内の **お手続きを開始** をクリックします。
 - ・ 件名：【日本ヒルティ】フリートマネジメント契約署名について



お客様名 様

フリートマネジメント契約のお見積およびご契約の準備が整いました。
下記ボタンをクリックし、内容をご確認の上、契約手続きを行ってください。

お手続きを開始

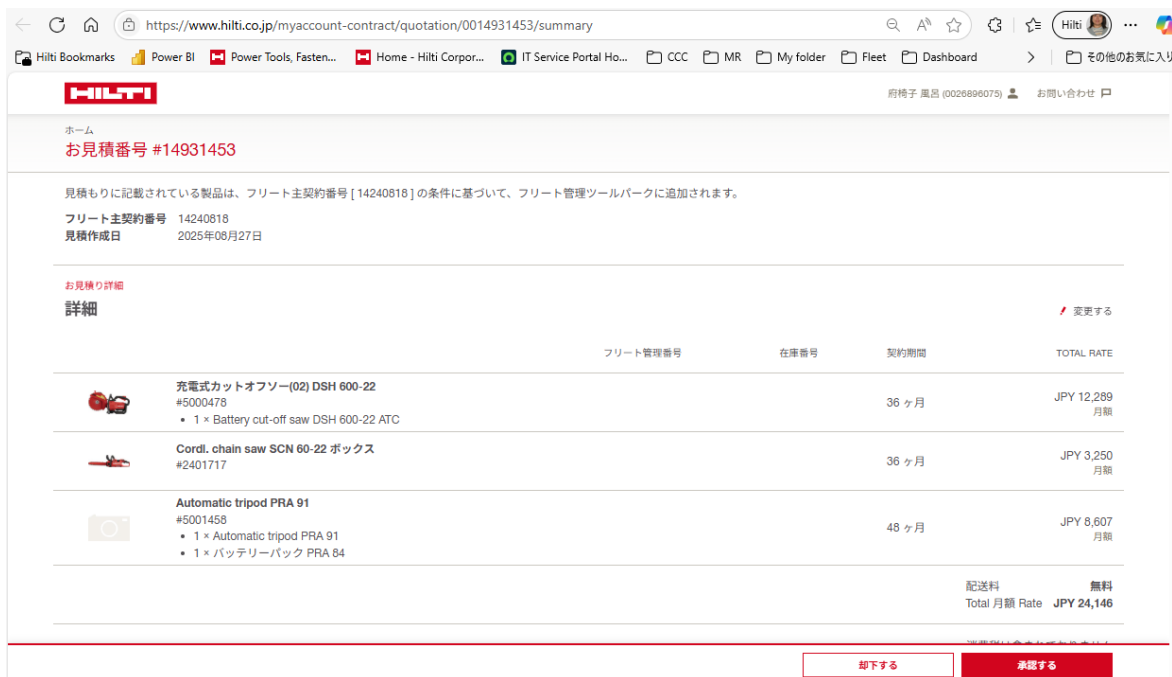
クリック



電子契約に際して、お客様のご利用中の携帯電話・スマートフォンにPINコードをお送りします。携帯電話・スマートフォンをお手元にご用意ください。

4. ヒルティオンラインのログイン画面に移行したら、ご用意いただいたメールアドレス、パスワードでヒルティオンラインに**ログイン**します。

5. 今回のフリートマネジメント契約のご注文内容が表示されますので、内容をご確認ください。



6. 画面をスクロールダウンすると更新設定という項目がありますので、更新月選択制の文言（半年ごとまたは年次）と更新月（月）をお控えください。

更新設定

更新月選択制

半年ごと

更新月

9月

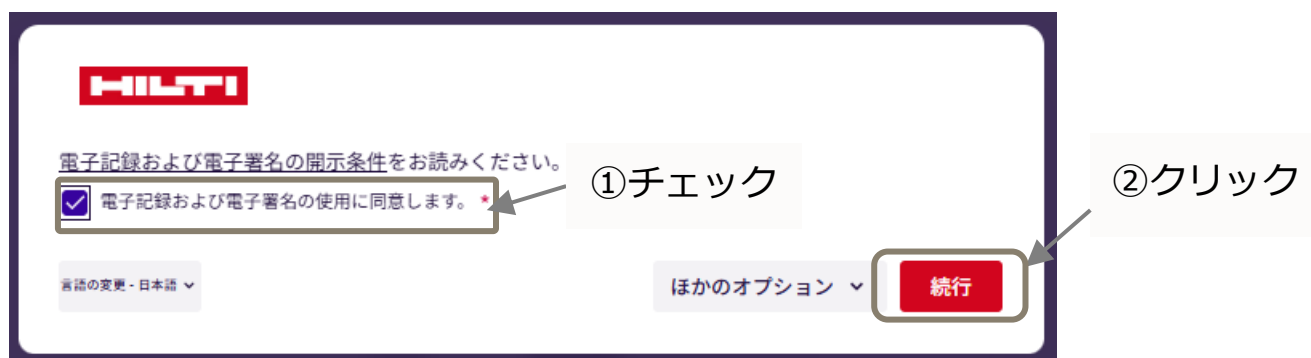
フリート担当者

+81459435555 喜利 得

7. 内容をご確認いただいたら **承認する** をクリックします。



8. 画面がDocuSignの契約の締結へ移動し、下記画面に切り替わります。「電子記録および電子署名の使用に同意します」へチェックを入れ、**続行** をクリックします。



9. 画面がDocuSignへ切り替わり、契約の締結の画面が開くので下記の通り入力します。

ステップ 1

契約の締結

1 2

お支払い情報

電子署名を実施する場所 *

日本

署名を実施される方のお役職 *

代表取締役

共通更新月（数字） *

9月

契約製品更新（3: 半年毎更新 4: 一年毎更新） *

3

電子署名を実施する場所： **日本** と入力

署名を実施される方のお役職： **ご自身の役職名を記入**

共通更新月（月）： **手順 6. で控えた月を入力**

契約製品更新（3: 半年毎更新 4: 一年毎更新）：**手順 6. で控えた文言と一致する数字を入力（半年ごととは3 年次は4）**

すべて埋めたら **次へ** をクリックします。

* 必須項目

戻る 次へ

クリック

10. 住所、会社名が正しいことを確認したら、契約内容に必ず目を通してください。

※本文は全部で3ページあります。

ステップ 2

HILTI

得 喜利 (0012808727) お問い合わせ

ホーム

契約の締結

ステップ 1 2

確認して完了

開始

DocuSign Envelope ID: 4DB71A37-A880-42CA-A054-88A3835659D8

フリートマネジメントフレームワーク契約

顧客番号: 0012808727

住所: 神奈川県横浜市都筑区 茅ヶ崎南2-6-20

会社名: E-BusinessDemoaccount

ご担当者: 得 喜利

契約製品更新 3 3: 半年毎更新 4: 一年毎更新

共通更新日 9月 末

(以下「甲」という。)

(以下「乙」という。)

1. 契約の目的
甲および乙は、選択された甲の製品（以下「FM 製品」という。）およびプレミアムツールフル製品（以下「PTP 製品」という。）ならびに関連するフリートマネジメントサービス（以下「FM サービス」という。）を、甲が乙に提供することを規定する本フリートマネジメントフレームワーク契約（以下「本契約」という。）を、本書をもって締結する。

の受領および管理については、乙にいくらかる利息も生じず、または乙に支払われることはないものとし、甲は預託金をあらゆる他の資金と統合することができる。
● 当該預託金の金額、期間および返還は、当事者により合意される。

3. FM 製品および PTP 製品の引渡し
FM 製品と PTP 製品の引渡しと面取の日時と場所は当事者間の合

スクロール
ダウン

続行

100%

Powered by docuSign

日本語

Copyright © 2025 DocuSign, Inc. All rights reserved

11. 確認が終わったら、**開始** をクリックします。



12. 署名の位置まで移動するので、**署名** をクリックします。



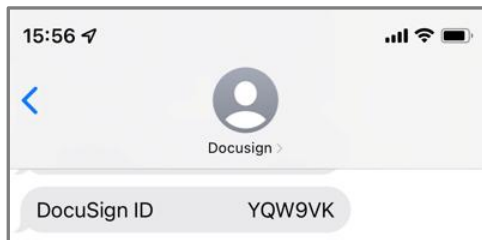
13. 署名の選択画面に移動したら、名前を確認して、**選択して署名** をクリックします。



14. **続行** をクリックします。



15. 携帯にSMS（ショートメッセージ）で、DocuSignから認証に必要な確認コードが届きますので確認してください。



16. 携帯電話に届いた確認コードを入力し、チェックボタンをオンしたうえで、「署名」をクリックします。

携帯電話に送信されたコードを入力してください。

994787

コードの再送信

確認コードを入力

携帯電話番号が異なる場合は差出人に連絡してください。

署名には以下の情報が含まれます。

署名者名: 得 喜利
メールアドレス: ccctests0211@outlook.jp
携帯電話番号: +817038268237
エンベロープID: 4db71a37-a880-42ca-a054-88a3835659d8

☒ [署名] を選択することで、エンベロープIDで識別されるエンベロープの文書に署名することに同意します。また、自分の名前、携帯電話番号、メールアドレスが正しいこと、および以下の条件に同意することを表明します。 [EUの高度な電子署名に関する利用契約](#)

チェックボックスをオン

クリック

署名 キャンセル 辞退

17. このあとヒルティ側の確認作業が行われます。



18. ヒルティ側の確認が完了したら、メールアドレスに署名完了のメールが届きます。
メール内のリンクをクリックして、署名済のPDFファイルにアクセスします。

メール件名 完了:【日本ヒルティ株式会社】フリートマネジメント契約 電子署名のご案内



18. 内容をご確認後、署名済のPDFファイルをダウンロードし、大切に保管してください。



こちらのボタンから署名済PDF
ファイルがダウンロードできます。

以上で電子署名が完了しました。